**План мероприятий по повышению качества образовательных услуг по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии НОКО | 1 Указатели 1IOKO | Значение показателей ПОКО | Мероприятия направленные на повышение качества | Ответственные | Сроки |
| Фактические по результатам НОКО за 2016 год | Целевые(планируемые) |
| 1. Показатели,характеризующиеобщий критерийоценки качестваобразовательнойдеятельностиорганизаций,осуществляющихобразовательнуюдеятельность,касающийсяоткрытости идоступностиинформации оборганизациях,Осуществляющих образовательную деятельность. | 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осу ществл я ющей образовательную деятельность(далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайге организации в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) (для государственных (муниципальных) организаций - информации, размещенной в том числе на официальном сайте в сети Интернет (https://shkolanovomar.nethouse.ru) | 7,4 | 10 | Повысить качество содержания информации, обеспечить наличие актуальной и достоверной информации на сайте организации.Соблюдение сроков обновления информации на сайте.Оформлениеинформационных стендов с информацией о работе ОУ. Проведение мероприятий по информированию родителей (законных представителей) о возможностях использования источников информирования. | Директор, ответственный за заполнение сайта. | Постоянно |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | 7,2 | 8 | Своевременное пополнение и изменение информации. | Ответственный за заполнение сайта, зам. директора по УВР | По мере необходимости |
|  | 1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. | 4,7 | 6 | Мероприятия по постоянному функционированию телефонной сети, электронной почты, сайта.Предусмотреть доступность внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.  | Директор, ответственный за заполнение сайта.Администрация | Постоянно |
| 1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | 1,2 |  | Предусмотреть доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг. | Администрация, ответственный за информатизацию. | Постоянно  |
| 2. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. | 2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации | 7,9 | 9 | Совершенствование материально-технического обеспечения образовательной деятельности. | Директор | 2016-2019 гг |
| 2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | 5,5 | 7 | Повысить уровень комфортности пребывания в образовательном учреждении.Организация предписаний Роспотребнадзора, пожнадзора.Осуществление мониторинга организации питания обучающихся в ОУ. | ДиректорРодительский комитет | 2016-2019 гг |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися | 6,6 | 10 | Создание условий для индивидуальной работы с учащимися:- совершенствование работы с учащимися, демонстрирующими слабые образовательные результаты;- организация дополнительных консультаций для индивидуальной помощи учащимся, испытывающим трудности в обучении;- организация дополнительных занятий для талантливых обучающихся | Учителя-предметники | 2016-2019 гг |
| 2.4. Наличие дополнительных образовательных программ | 6 | 7 | Мониторинг удовлетворенности качеством предоставления дополнительного образования в ОУ.Введение новых образовательных программ по запросам родителей по возможности ОУ. | Педагоги дополнительного образованияАдминистрация | 2016-2019 гг2017-2018 учебный год |
| 2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях | 5,8 | 6 | Мотивировать работу педагогических работников и обучающихся к участию в конкурсах различного уровня и исследовательской работе. | Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования | Постоянно  |
| 2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся | 5,5 | 8 | Привлечение в работе психологов, логопедов, медицинских работников | Администрация, классные руководители | По мере необходимости |
| 2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 6,2 | 7 | Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов.Обучение педагогов на курсах по ОВЗ.Разработка адаптированных образовательных программ, при необходимости для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.Реализация образовательных программ с использованием дистанционных технологий при необходимости. | Администрация | 2016-2019 гг |
| 3. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся доброжелательности, вежливости, компетентности работников | 3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивших доброжелательность и вежливость работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | 9,9 | 10 | Ознакомление вновь пришедших преподавателей с «Кодексом профессиональной этики педагогических работников»Ознакомление с профессиональным стандартом педагога. | Заместитель директора по УВР | По мере необходимости |
| 3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | 9,9 | 10 | Повышение профессиональной квалификации учителей и воспитателей.Посещение методических объединений, семинаров, консультаций.Работа по плану самообразования. | Заместитель директора по УВР | 2016-2019 гг |
| 4. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся качеством образовательной деятельности организаций | 4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | 8,3 | 10 | Оснащение образовательного процесса учебным оборудованием. | Директор | 2016-2019 гг |
| 4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | 9,8 | 10 | Анализ результатов НОКО ОД- Ознакомление работников школы с результатами НОКО ОД на общем собрании;- ознакомление родителей с результатами НОКО ОД на общешкольном родительском собранииИзучение запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.Проведение совместных мероприятий. | ДиректорЗаместитель директора по УВРКлассные руководители | Ноябрь-декабрь 2016 годаПостоянно |
| 4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | 10 | 10 | Проведение общешкольных и классных родительских собраний | Администрация Классные руководители | 2016-2019 гг |