Принято общим собранием
работников учреждения
(протокол № 02 от
27 октября 2016 года)

Утверждено
приказом директора МБОУ
«Новомарьясовская СОШ - И»
от 27.10. 2016 года № 58-3 о/д
Директор МБОУ
«Новомарьясовская СОШ-И»
Т.В.Шандр

Положение о Совете школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новомарьясовская средняя общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения 1.1. Совет школы (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И» (далее – Школа) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.
1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, в соответствии с настоящим Положением.
1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы: родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования; работников общеобразовательного учреждения; обучающихся.
2.2. Состав Совета формируется следующим образом: два представителя обучающихся 9-11 классов, два представителя от родительской общественности, два представителя педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал). В состав Совета также входит директор школы. Общая численность Совета составляет 7 человек.
2.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или), общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы. Членом Совета может являться делегируемый представитель Учредителя.
2.4. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 1 год, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.
2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Родительского Комитета школы.
2.6. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, большинством голосов.
2.7. Члены Совета, представляющие интересы работников школы избираются на общем собрании работников школы (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), большинством голосов.
2.8. Совет избирается сроком на 1 год и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 80% от общей численности членов Совета.

3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:
- внесение предложений, направленных на улучшение работы Учреждения, в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения и Учредителю, в том числе касающиеся совершенствования деятельности Учреждения;
- предоставление рекомендаций и предложений об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательной деятельности, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- определение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
- контролирование целевого использования внебюджетных средств Учреждения;
- согласование протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда;

- рекомендация образовательного учреждения и работников учреждения для участия в различных конкурсах, утверждение конкурсных материалов;
- ознакомление с отчётами о работе Директора Учреждения по финансово-хозяйственным вопросам и другое, что не противоречит действующему законодательству
3.2. Совет осуществляет следующие функции:
3.2.1. Утверждает программу развития школы;
3.2.2. Согласовывает, по представлению директора школы:
- образовательную программу школы;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.
3.2.3. Вносит директору школы предложения в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.
3.2.4. Участвует:
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных общеобразовательным учреждением от внебюджетных источников.
3.3. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.
3.4. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.
3.5. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
4.3.Заседания Совета школы протоколируются.
4.4.Книга протоколов хранится в архиве Учреждения.
4.5.Решения Совета школы считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее двух третей членов Совета школы и за решение проголосовали не менее двух третей присутствующих.
4.6.При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
4.7.Решения Совета школы носят рекомендательный характер.
4.8.Члены Совета школы работают на безвозмездной.
4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета.
4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета