

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Новомарьясовская средняя общеобразовательная школа-интернат»

ПРИКАЗ № 23 о/д

От «25» августа 2022 года

с. Новомарьясово

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Управление образования Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия от 12.01.2022 № 7 «О проведении мониторинга качества образования» в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 5-ого, 6-ого, 7-ого, 8-ого, 9-ого классов.
2. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И» согласно графику (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И», Чезыбаеву Е.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. В соответствии с письмом Минпросвещения России от 01.10.2021 №СК-403/08 использовать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.
4. Школьному координатору:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 5–9-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – эксп-срм на проверку.
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
5. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР (приложение 2).
6. Организаторам проведения в аудитории:
 - 6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 6.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 6.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

- 6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.
7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).
- 7.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.
9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Коконова Ю.В. Техническому специалисту:
- 9.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
- 9.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.
10. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4).
- 10.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: Шандр Т.В.

(Ф и О)


(подпись)

С приказом ознакомлен(ы):

1. Заместитель директора по УВР Чезыбаева Е.В
2. Учитель русского языка и литературы Сарангова Г.Н
3. Учитель русского языка и литературы Коконова В.А
4. Учитель математики Ербягина К.Ю
5. Учитель биологии и химии Стрелавина И.А
6. Старшая вожатая Обедина О.Л
7. Учитель - логопед Сенаторова М.С
8. Учитель истории и обществознания Коконова И.Н
9. Учитель начальных классов Машкова М.В.
10. Учитель английского языка Додонков В.А.
11. Учитель русского языка и литературы Коконова В.А.
12. Учитель математики Василевская Н.А.
13. Учитель информатики, физики, ОБЖ Коконов Ю.В
14. Учитель начальных классов Гребенникова Н.М.
15. Учитель начальных классов Фролова Л.В.
16. Учитель начальных классов Целлер С.В.
17. Учитель начальных классов Додонкова В.А.
18. Учитель начальных классов Конгарова В.Г.